

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Тоншаевская средняя школа»

(МОУ Тоншаевская СОШ)

ПРИКАЗ

26 сентября 2022 г.

№ 01-02/267

р.п. Тоншаево

**Об утверждении Положения об обеспечении
содержания зданий и сооружений,
обустройства территории**

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью регламентации порядка обеспечения содержания зданий и сооружений Муниципального общеобразовательного учреждения «Тоншаевская средняя школа», а также обустройства территории Учреждения п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об обеспечении содержания зданий и сооружений, обустройства территории Муниципального общеобразовательного учреждения «Тоншаевская средняя школа» (Приложение).
2. Отменить действие приказа Муниципального общеобразовательного учреждения «Тоншаевская средняя школа» от 15 декабря 2016 г. № 01-02/496 «Об утверждении Положения об обеспечении содержания зданий и сооружений, обустройства территории Муниципального общеобразовательного учреждения «Тоншаевская средняя школа».
3. Назначить ответственным за содержание и эксплуатацию, техническое состояние зданий и сооружений заместителя директора Малкова Ивана Васильевича.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Е.Г.Смирнова

С приказом ознакомлен:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Должность	Подпись работника	Дата ознакомления с приказом
1.	Малков Иван Васильевич	Заместитель директора		

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ СОДЕРЖАНИЯ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ,
ОБУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ТОНШАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок обеспечения содержания зданий и сооружений Муниципального общеобразовательного учреждения «Тоншаевская средняя школа» (далее – Учреждение), а также обустройства территории Учреждения.

1.2. Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений Учреждения, обустройства территории осуществляется на основании и в соответствии с:

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- действующими правилами санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка на территории Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области;

- Уставом Учреждения.

2. Требования к содержанию зданий и сооружений

2.1. Учреждение получает в оперативное управление недвижимое имущество, необходимое для осуществления установленных Уставом Учреждения видов деятельности от отдела управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области. Имущество передается на основании договора оперативного управления и акта приема-передачи к нему.

2.2. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

2.3. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 2.3.1. Использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению.

- 2.3.2. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации.

- 2.3.3. Осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного имущества.

- 2.3.4. Согласовывать с отделом управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Тоншаевского муниципального округа сделки с имуществом (аренда, безвозмездное пользование, залог, иной способ распоряжения имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему из бюджета на приобретение такого имущества).

2.3.5. До заключения договора аренды на закрепленное имущество необходимо получить экспертную оценку последствий заключения такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, проводимую соответствующей экспертной комиссией, созданной администрацией Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных выше условий (ст. 13 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»).

2.4. Организация контроля за содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на директора Учреждения.

2.5. Запрещается эксплуатировать здания, находящиеся в ветхом или аварийном состоянии.

2.6. За содержание зданий и сооружений должно быть назначено ответственное лицо. Ответственный за эксплуатацию зданий и сооружений обязан обеспечить:

2.6.1. Техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль по состоянию зданий, поддержание их в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем.

2.6.2. Осмотры зданий в весенний и осенний период.

2.6.3. В случае обнаружения во время осмотров зданий дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента, другие дефекты) и оборудования ответственный за эксплуатацию зданий и сооружений докладывает о неисправностях директору Учреждения.

2.7. На основании полученных сведений директор:

2.7.1. Подготавливает соответствующую информацию в Управление образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее - Управление).

2.7.2. Принимает решения о необходимости и целесообразности проведения ремонта и на основании представленного перечня ремонтно-строительных работ подготавливает проектно-сметную документацию.

2.7.3. По окончании ремонта подписывается акт приемки выполненных работ.

2.8. Готовность Учреждения к началу учебного года определяется межведомственной комиссией по проверке готовности муниципальных образовательных организаций к началу учебного года с составлением соответствующего акта.

3. Требования к обустройству территории

3.1. Учреждение обязано осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего состояния закрепленной территории.

3.2. Территория Учреждения должна быть ограждена по всему периметру и озеленена согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам.

3.3. Территория должна быть ровной и чистой, без ям и выбоин. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

3.4. Территория должна своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твердые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры, а затем вывозить.

4. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений

4.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется назначенным ответственным лицом ежедневно с отметкой в специальном журнале в следующем порядке:

4.1.1. Плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство.

4.1.2. Внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.

4.1.3. Частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

4.2. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

4.2. Внешнее благоустройство.

4.2.1. Фундаменты и подвальные помещения, инженерные устройства и оборудование.

4.2.2. Ограждающие конструкции и элементы фасада (козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства).

4.2.3. Кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах.

4.2.4. Поэтажно перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование.

Строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования.

4.2.5. Наружные коммуникации и их обустройство.

4.2.6. Противопожарные устройства.

4.2.7. Прилегающая территория.

4.3. Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на:

4.3.1. Сооружения и конструкции, подверженные вибрирующим и другим динамическим нагрузкам, расположенные на просадочных территориях, а также на сооружения, объекты, имеющие износ несущих конструкций свыше 60%.

4.3.2. Конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам.

4.3.3. Выполнение соответствующих предписаний органов государственного пожарного надзора, Ростехнадзора, Роспотребнадзора, административно-технической инспекции.

4.4. Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненных работ строительным нормам и правилам.

4.5. Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы комиссия по осмотру зданий и сооружений может привлекать специалистов соответствующей квалификации (лицензированные организации или частные лица).

4.6. Результаты осмотров регистрируются в журнале учета осмотров Учреждения. Директор Учреждения принимает решение об устранении выявленных нарушений, информирует Управление образования, при необходимости обращается в

соответствующее подразделение администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

4.7. С целью определения финансовой потребности для проведения ремонтных работ директор ежегодно по итогам планового осмотра представляет в Управление образования заявку на текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений, обустройство прилегающей территории на следующий календарный год (к заявке прилагаются предписания надзорных органов, при их наличии).

С целью корректировки финансовой потребности для проведения ремонтных работ и качественной их подготовки к началу нового учебного года директор ежегодно представляют в Управление образования план подготовки к началу нового учебного года (с приложением предписаний надзорных органов, при их наличии). На основании полученной информации ежегодно формируется план подготовки Учреждения к началу нового учебного года, утверждаемый постановлением администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области.

4.8. Управление образования координируют работу по организации капитального и текущего ремонта.

5. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающей территории

5.1. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающей территории осуществляется за счет средств местного бюджета.

5.2. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающей территории содержит следующие виды расходов:

5.2.1. Оплата коммунальных услуг.

5.2.2. Оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий Учреждения.

5.3. Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающей территории осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.
