

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Тоншаевская средняя школа»

(МОУ Тоншаевская СОШ)

ПРИКАЗ

21 июня 2023 г.

№ 01-02/160

р.п. Тоншаево

**Об утверждении Положения
об организации питания обучающихся**

В целях приведения локальных нормативных актов в соответствие с действующим законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об организации питания обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Тоншаевская средняя школа» (Приложение).

2. Отменить действие приложения к приказу МОУ Тоншаевская СОШ от 31 августа 2020 г. № 01-02/162 «Об организации питания».

3. Классным руководителям:

3.1. Ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с Положением об организации питания обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Тоншаевская средняя школа», в том числе с использованием родительских чатов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Мальцеву Ксению Александровну.

Директор:

Е.Г.Смирнова

С приказом ознакомлена:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Должность	Подпись работника	Дата ознакомления с приказом
1.	Мальцева Ксения Александровна	заместитель директора		

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ТОНШАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения

Положение об организации питания обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Тоншаевская средняя школа» (далее – Положение) определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Тоншаевская средняя школа» (далее – Учреждение), права и обязанности участников образовательного процесса по организации питания, а так же порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

Организация питания обучающихся в Учреждении осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми Российской Федерации, Нижегородской области, Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Порядок организации питания

2.1. Обучающиеся имеют право получать горячее питание по месту обучения, т.е. непосредственно в Учреждении ежедневно в период образовательной деятельности с учетом организации занятий без права получения компенсации выделенного бюджетного финансирования за пропущенные дни (в том числе выходные, праздничные дни, каникулярные периоды) и отказ от предлагаемого питания.

2.2. Организация питания обучающихся по основным общеобразовательным программам в Учреждении (в том числе при организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях, организованных на базе Учреждения), возлагается на Учреждение и предусматривает в обязательном порядке наличие горячего питания с учетом норм обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в Учреждении обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Нижегородской области, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4. Питание обучающихся 5-11 классов организуется по желанию родителей (законных представителей) за их финансовые средства.

2.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ) обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Нижегородской области, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

За дни непосещения обучающимися с ОВЗ Учреждения бесплатное двухразовое питание не компенсируется. В период установления нерабочих дней и (или) в период реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и

дистанционных образовательных технологий организации обучения в общеобразовательных организациях в связи с введением режима повышенной готовности на территории Нижегородской области, обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются сухим пайком взамен двухразового бесплатного питания.

Обучающиеся с ОВЗ, получающие образование на дому в соответствии с заключением медицинской организации, имеют право на обеспечение набором продуктов питания в виде сухого пайка, либо денежной компенсацией, взамен бесплатного двухразового питания в дни учебных занятий на основании заявления родителей (законных представителей).

2.6. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Учреждении, чьи родители (законные представители) призваны на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины, а также военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, сотрудники (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции (далее - участники СВО) обеспечиваются одноразовым бесплатным горячим питанием за счет средств местного бюджета.

2.7. Питание в Учреждении организуется путем заключения договора по организации питания обучающихся между Учреждением и Организатором питания, который определяется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.8. Организация питания в Учреждении должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организации питания обучающихся в образовательных организациях.

2.9. Питание обучающихся в Учреждении осуществляется в соответствии с разработанным и утвержденным директором Учреждения 10-ти дневным меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам.

2.10. Меню утверждается руководителем предприятия общественного питания и согласуется директором Учреждения.

2.11. Учреждение, Организатор питания размещают в доступных для родителей (законных представителей) и обучающихся местах (в обеденном зале), в том числе на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

- ежедневное меню организованного питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- рекомендации по организации здорового питания детей.

2.12. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организуется лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями) ребенка назначениями лечащего врача. Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом - диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача).

2.13. Проверка пищи на качество до приема ее детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии. Состав и положение о комиссии утверждаются приказом директора Учреждения.

2.14. При организации питания детей, в том числе при организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях, организованных на базе Учреждения, Учреждение обязано:

- учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья;
- соблюдать нормы обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах, а также санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей в организованных детских коллективах, к поставляемым пищевым продуктам для питания детей, их хранению.

2.15. Доставка продуктов питания в Учреждение осуществляется специализированным транспортом Организатора питания, поставщиков продуктов питания.

2.16. Вопросы организации питания в школе (график питания, дежурство в столовой, питьевой режим и др.) определяются приказом директора Учреждения.

2.17. Учреждение осуществляет:

- пропаганду здорового питания среди обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогического коллектива.
- мониторинг организации питания обучающихся с предоставлением соответствующей информации в управление образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа Нижегородской области (далее - Управление образования).
- размещение ежедневного меню на сайте автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования.
- организацию деятельности родительского контроля за организацией питания в Учреждении.
- организацию обучения родителей (законных представителей), обучающихся, работников Учреждения по санитарно-просветительским программам «Основы здорового питания».

2.18. Ответственность за организацию питания, полноту охвата обучающихся горячим питанием возлагается на директора Учреждения.

2.19. Родительские комитеты принимают участие в родительском контроле организации питания обучающихся в соответствии с локальными актами Учреждения.

3. Финансирование расходов на организацию питания

3.1. Обучающиеся Учреждения получают питание на бюджетной и платной основе.

3.2. Питание на платной основе осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) обучающегося.

3.3. За счет средств бюджетов:

3.3.1. Одноразовым питанием (завтрак) обеспечиваются обучающиеся, получающие начальное общее образование (1-4 классы).

3.3.2. Двухразовым питанием обеспечиваются обучающиеся с ОВЗ.

3.3.3. Одноразовым бесплатным горячим питанием обеспечиваются обучающиеся, получающие образование по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 классы), чьи родители (законные представители) являются участниками СВО.

3.4. Обеспечение питанием за счет бюджетных средств прекращается в случае выбытия обучающегося из Учреждения, снятия льготной категории, усыновление (удочерение) иными лицами ребенка, являющегося членом семьи мобилизованного гражданина.

3.5. Порядок предоставления льготного питания за счет бюджетных средств устанавливается локальными актами Управления образования.

3.6. При отсутствии обучающегося по уважительным причинам, Учреждение производит перерасчет стоимости питания, и оплаченные средства засчитываются в счет оплаты питания за следующий период.

3.7. Отчет о расходовании, оплаченных родителями (законными представителями) денежных средств, родители (законные представители) в праве получить в Учреждении либо в централизованной бухгалтерии Управления образования.

3.8. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

3.9. Управление образования осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств и проводит проверки соблюдения условий использования денежных средств в соответствии с заключенными договорами (контрактами).

4. Родительский контроль за организацией питания обучающихся

4.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Учреждении должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

4.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

4.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- возможность ознакомиться с наличием лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

4.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей (законных представителей) и детей, участия в работе общешкольной комиссии согласно формам, утвержденным Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной

службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.

4.5. Итоги проверок родительского контроля обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Учреждения, Управления образования, учредителя и (или) Организатора питания, органов контроля (надзора).

Принято с учетом мнения
Совета родителей (Протокол от 16 июня 2023 г. № 2)
Совета обучающихся (Протокол от 15 июня 2023 г. № 2)